（最終更新　令和8年 11 月5日）

飯田広域消防たき火届出システム
～初回登録から初めての届出まで～

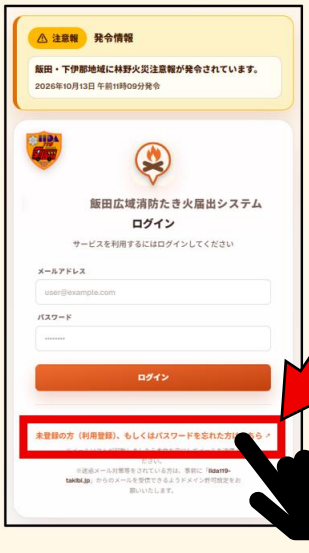


1　まずは、次のいずれかの方法で、空メールを送信します



初回登録用 QR を読み取る

または

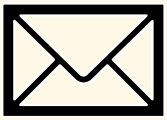


ここをタッチ

自動でメールが起動します。
いずれもうまくいかない場合は・・・
entry@iida119-takibi.jp へ空メールを送信してください。

- 件名と本文は何も記載しないでください。
- メールの署名は削除して送信してください。
- 添付ファイルはつけないでください。
- 送信先の CC や BCC は削除してください。

送信から数分後・・・



2　自動返信メールが届きます

「飯田広域消防たき火届出システム noreply@iida119-takibi.jp 」からメールが届きます
メールが届かない場合は・・・

- 上記のメール送信時の赤字の事項について確認してください。
- 迷惑メールフォルダに入っていないか確認してください。
- 指定したドメインのみ受信する設定にしていないか確認してください。

ここまでの内容について対応され、メールが届かない場合は、
お使いの端末やメールの設定による影響が考えられます。
お手数をおかけしますが、別のメールアドレスからお試しください。

（次のページへ続く）

3　10 分以内に自動返信メールの URL にアクセスしてください



ここをタッチ

4　アクセスすると、パスワードの設定画面に移ります



エラー表示で、このページに繋がらない場合は・・・
接続先のメールに書かれたリンク（上のメールの青字の部分）の範囲が正しいか確認してください。
最初や最後に、「<・・・>」このマークがある場合は、青字に「<>」が含まれていないか確認し、含まれている場合は、その部分を除いて接続してください。

設定したいパスワード（８文字以上）を２回（同じもので）入力してください。

利用規約等を確認し、☑をタップしてください。

「登録する」を押してください。

（次のページへ続く）

5　登録すると、ログイン画面に戻ります

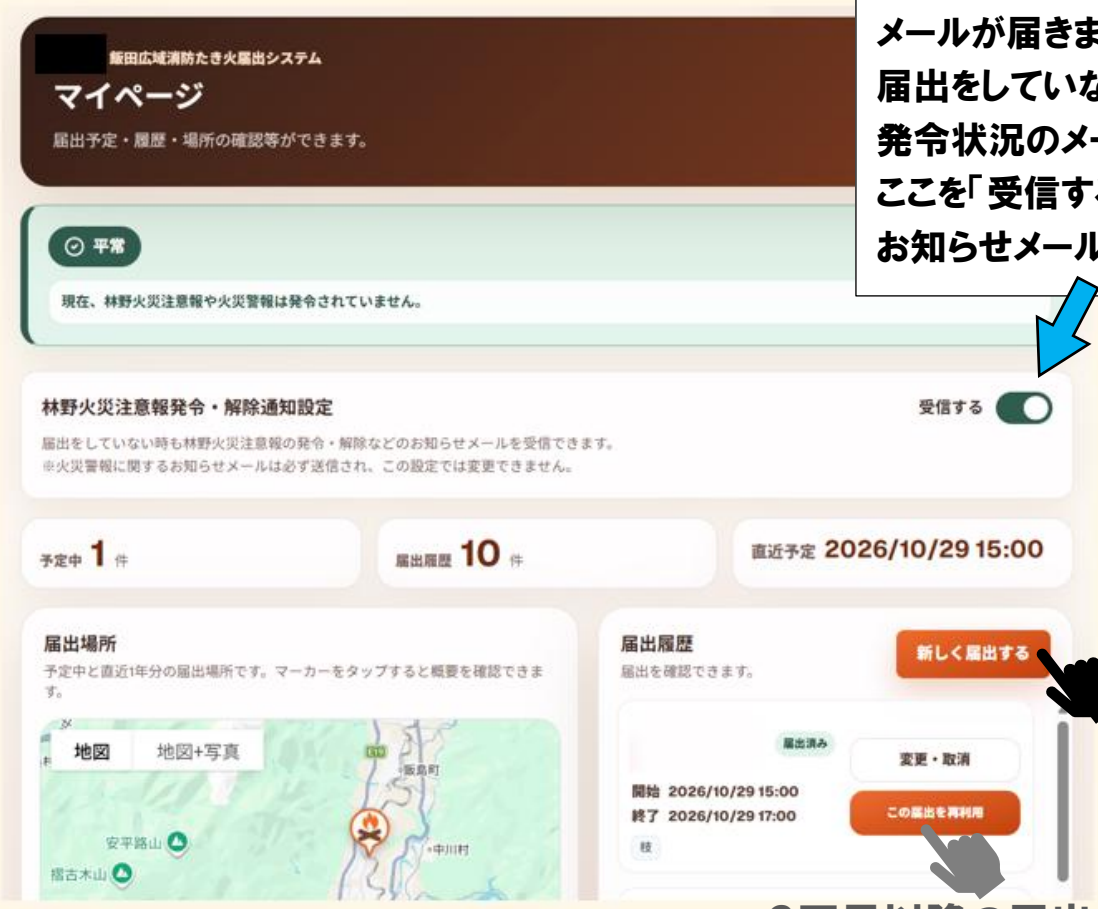


ご利用のスマホやパソコンに、
登録した内容を覚えさせておくと、
自動で入力されるため便利です。

設定した
メールアドレスと
パスワードを入力してください。

「ログイン」を押してください。

6　ログインすると、マイページに移ります



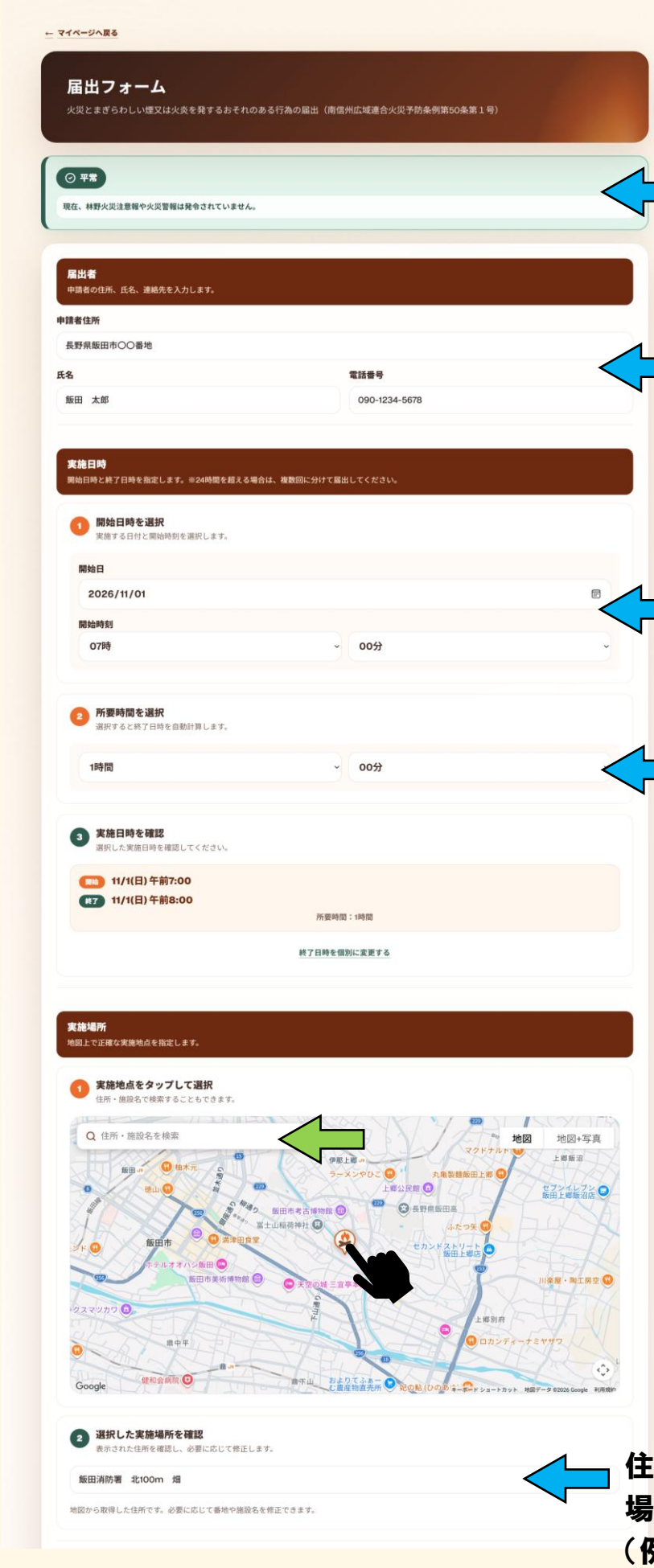
届出をすると、たき火をする日に、
林野火災注意報等の発令状況の
メールが届きますが、
届出をしていない日でも
発令状況のメールを希望される方は、
ここを「受信する」にしておけば、
お知らせメールが受けられます。

新しく届出する方は
こちらをタッチ

2回目以降の届出の場合は
「この届出を再利用」をタッチ

（次のページへ続く）

7　届出内容を入力します



現在の発令状況を確認します

住所、氏名、電話番号を入力します

たき火を始める日時を選びます

たき火をどのくらいの時間
行うかを選びます

24 時間以上つづけて行う場合は、
複数回に分けて届出をするか、
最寄りの消防署まで電話での届出を
お願いします

実施場所を選びます。

のところへ、
近くのお店などを入力して、選ぶと、
その地点まで地図が移動します。

実際にたき火をする場所を選択する
とマークが移動します。

住所が自動で入力されますが、
場所を説明する情報に変更ができます。
（例：〇〇集会所　北 100m　畑）

（次のページへ続く）

7　届出内容の入力（続き）



燃やすものを選びます。

「どんど焼き」以外は、
複数選ぶことができます。

ここにない物の場合は、
最寄りの消防署まで、電話等で届出をお願いします。

準備する消火用具を選びます。

たき火の火の後始末ができるだけでなく、
予想外の範囲まで
燃え広がりそうになった場合を想定して、
十分な消火用具を準備してください。

注意事項を
それぞれ、しっかりと確認し、
1つずつ☑をします。

最後に
「確認画面へ」をタッチします

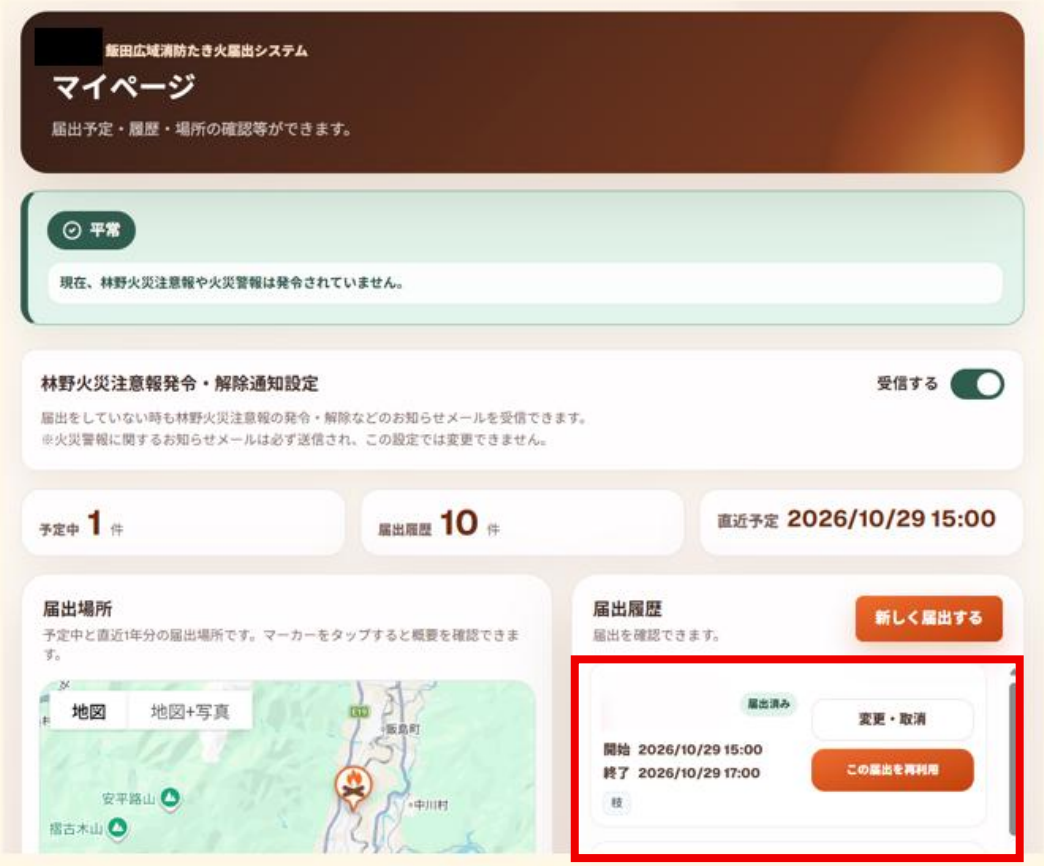
（次のページへ続く）

8　届出内容の確認



これまで入力した内容を確認し、
誤りが無ければ、
「この内容で届出」を
タッチすれば届出完了です。

9　届出が完了すると、マイページに追加されます



ここに届出をした内容が追加されます

以上で、初回登録と、初めての届出は完了です！

2回目以降の届出は、
マイページの「この届出を再利用」をご利用ください！

